

2019  
2020

POUR UN CHOIX DE CARRIÈRE EN  
**sciences humaines**





**Ce guide a été inspiré d'une réalisation de :**

Louise Bernier, c.o.  
Martine Boudreault, c.o.  
Cégep de Sainte-Foy

**Il a été réalisé par :**

Le Service d'information scolaire et professionnelle  
Cégep Édouard-Montpetit

Dernière mise à jour : Août 2019

# TABLE DES MATIÈRES

<b>TABLE DES MATIÈRES</b> .....	<b>4</b>
<b>INTRODUCTION</b> .....	<b>6</b>
<b>TABLE DES RÔLES</b> .....	<b>7</b>
<b>LA LOI 21</b> .....	<b>8</b>
<b>EXERCER LA PSYCHOTHÉRAPIE</b> .....	<b>10</b>
<b>SECTION I</b> .....	<b>11</b>
CRIMINOLOGIE .....	12
ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE .....	13
PSYCHOÉDUCATION .....	14
PSYCHOLOGIE .....	15
SERVICE SOCIAL .....	16
SEXOLOGIE .....	17
THÉOLOGIE, SCIENCES RELIGIEUSES .....	18
<b>SECTION II</b> .....	<b>19</b>
ENSEIGNEMENT .....	20
ORTHOPÉDAGOGIE OU ADAPTATION SCOLAIRE .....	21
PSYCHOÉDUCATION .....	22
<b>SECTION III</b> .....	<b>23</b>
ANIMATION CULTURELLE (ACTION CULTURELLE) .....	24
ANIMATION DE LA VIE ÉTUDIANTE, SOCIALE OU COMMUNAUTAIRE .....	25
ANIMATION EN LOISIR, CULTURE ET TOURISME .....	26
ANIMATION SPORTIVE, PLEIN AIR ET SANTÉ .....	27
<b>SECTION IV</b> .....	<b>28</b>
SCIENCES DE LA CONSOMMATION .....	29
DOCUMENTATION .....	30
JOURNALISME (COMMUNICATION) .....	31
PUBLICITÉ (COMMUNICATION) .....	32
RELATIONS PUBLIQUES (COMMUNICATION) .....	33
<b>SECTION V</b> .....	<b>34</b>
DROIT (AVOCAT) .....	35
DROIT (NOTARIAT) .....	36
CRIMINOLOGIE .....	37
RELATIONS INDUSTRIELLES .....	38
SERVICE SOCIAL .....	39
<b>SECTION VI</b> .....	<b>40</b>
COMPTABILITÉ .....	41
FINANCE .....	42
GESTION DES RESSOURCES HUMAINES .....	43
RELATIONS INDUSTRIELLES .....	44
GESTION DU TOURISME ET DE L'HÔTELLERIE .....	45
MANAGEMENT .....	46
MARKETING .....	47
<b>SECTION VII</b> .....	<b>48</b>

ANTHROPOLOGIE .....	49
CRIMINOLOGIE .....	50
DÉMOGRAPHIE .....	51
GÉOGRAPHIE.....	52
PHILOSOPHIE .....	53
SCIENCES ÉCONOMIQUES.....	54
SCIENCES POLITIQUES.....	55
SOCIOLOGIE .....	56
<b>SECTION VIII .....</b>	<b>57</b>
ANTHROPOLOGIE .....	58
ARCHÉOLOGIE .....	59
HISTOIRE.....	60
PHILOSOPHIE .....	61
<b>ANNEXE .....</b>	<b>62</b>
<b>BIBLIOGRAPHIE .....</b>	<b>63</b>

Vous êtes un étudiant en sciences humaines ou vous envisagez de vous y inscrire prochainement? Vous vous questionnez sur votre orientation dans ce domaine? Vous vous demandez quoi faire après votre DEC? À quel genre de tâches et de milieux de travail vous pouvez vous attendre? Y a-t-il de l'avenir dans ce secteur? Avez-vous les qualités nécessaires pour y réussir?

Le marché du travail en sciences humaines vous offre une diversité de possibilités souvent méconnues. Les formations universitaires dans ce domaine vous préparent à exercer des emplois très variés; elles font appel au développement de compétences spécifiques et polyvalentes et à un vaste éventail d'intérêts. Comment arriver à se retrouver dans ce marché du travail diversifié et pas toujours facile à saisir? Comment bien se préparer à exercer ces professions?

Le guide d'information Pour un choix de carrière en sciences humaines, vous présente un portrait d'ensemble des possibilités. Nous vous invitons à réfléchir à vos intérêts et vos habiletés professionnels. Ce document vous présente huit rôles professionnels qui distinguent les différents domaines en sciences humaines. Un tableau synthèse, situé au début de chaque section, vous servira de repère. Ainsi, pour chacun des rôles vous trouverez les principaux domaines professionnels qui les définissent.

Par la suite, pour chacune des professions énumérées, des exemples de tâches, de titres de postes et de milieux de travail vous serviront d'indices pour bien orienter votre choix.

# TABLE DES RÔLES

---

Section I	Aider et conseiller les individus sur les plans personnel et social	p. 17
Section II	Enseigner, éduquer et rééduquer	p. 25
Section III	Animer	p. 29
Section IV	Communiquer et informer	p. 35
Section V	Défendre et faire respecter les droits	p. 41
Section VI	Gérer et organiser	p. 47
Section VII	Comprendre et expliquer des phénomènes humains et des situations sociales	p. 55
Section VIII	Comprendre des situations, des événements, des cultures par l'expertise du passé	p. 65

La Loi 21 modifie le Code des professions et autres dispositions législatives dans le domaine de la santé mentale et des relations humaines afin de redéfinir des champs d'exercice professionnel pour les professions de psychologue, de travailleur social, de thérapeute conjugal et familial, de conseiller d'orientation et de psychoéducateur. Elle établit également pour les membres de ces ordres, de même que pour les infirmières, les ergothérapeutes, les orthophonistes et les audiologistes, une réserve d'activités à risque de préjudice dans le domaine de la santé mentale et des relations humaines.

La Loi inclut également dans l'exercice de ces professions les activités d'information, de promotion et de prévention communes à l'exercice de certaines professions de la santé. Elle introduit la prévention du suicide parmi les activités de prévention.

## Modernisation des champs d'exercice professionnel

<p><b>Psychologue</b> L'exercice de la psychologie consiste à évaluer le fonctionnement psychologique et mental ainsi qu'à déterminer, recommander et effectuer des interventions et des traitements dans le but de favoriser la santé psychologique et de rétablir la santé mentale de l'être humain en interaction avec son environnement.</p>	<p><b>Travailleur social</b> L'exercice du travail social consiste à évaluer le fonctionnement social, à déterminer un plan d'intervention et en assurer la mise en œuvre ainsi qu'à soutenir et rétablir le fonctionnement social de la personne en réciprocité avec son milieu dans le but de favoriser le développement optimal de l'être humain en interaction avec son environnement.</p>
<p><b>Thérapeute conjugal et familial</b> L'exercice de la thérapie conjugale et familiale consiste à évaluer la dynamique des systèmes relationnels des couples et des familles, à déterminer un plan de traitement et d'intervention ainsi qu'à restaurer et améliorer les modes de communication dans le but de favoriser de meilleures relations conjugales et familiales chez l'être humain en interaction avec son environnement.</p>	<p><b>Conseiller d'orientation</b> L'exercice de l'orientation consiste à évaluer le fonctionnement psychologique, les ressources personnelles et les conditions du milieu, à intervenir sur l'identité ainsi qu'à développer et maintenir des stratégies actives d'adaptation dans le but de faire des choix personnels et professionnels tout au long de la vie, de rétablir l'autonomie socioprofessionnelle et de réaliser des projets de carrière chez l'être humain en interaction avec son environnement.</p>



<p><b>Sexologue</b> L'exercice de la sexologie consiste à évaluer le comportement et le développement sexuels de la personne, déterminer, recommander et effectuer des interventions et des traitements dans le but de favoriser un meilleur équilibre sexuel chez l'être humain en interaction avec son environnement.</p>	<p><b>Criminologue</b> L'exercice de la criminologie consiste à évaluer les facteurs criminogènes et le comportement délictueux de la personne ainsi que les effets d'un acte criminel sur la victime, déterminer un plan d'intervention et en assurer la mise en œuvre et soutenir puis rétablir les capacités sociales de la personne contrevenante et de la victime dans le but de favoriser l'intégration dans la société de l'être humain en interaction avec son environnement.</p>
<p><b>Ergothérapeute</b> L'exercice de l'ergothérapie consiste à évaluer les habiletés fonctionnelles, à déterminer et mettre en œuvre un plan de traitement et d'intervention, à développer, restaurer ou maintenir les aptitudes, à compenser les incapacités, à diminuer les situations de handicap et à adapter l'environnement dans le but de favoriser l'autonomie optimale de l'être humain en interaction avec son environnement.</p>	<p><b>Infirmière</b> L'exercice infirmier consiste à évaluer l'état de santé, à déterminer et assurer la réalisation du plan de soins et de traitements infirmiers, à prodiguer les soins et les traitements infirmiers et médicaux dans le but de maintenir et de rétablir la santé de l'être humain en interaction avec son environnement, à prévenir la maladie ainsi qu'à fournir les soins palliatifs.</p>
<p><b>Médecin</b> L'exercice de la médecine consiste à évaluer et diagnostiquer toute déficience de la santé, à prévenir et traiter les maladies dans le but de maintenir la santé ou de la rétablir chez l'être humain en interaction avec son environnement.</p>	<p><b>Orthophoniste et audiologiste</b> L'exercice de l'orthophonie et de l'audiologie consiste à évaluer les fonctions de l'audition, du langage, de la voix et de la parole, à déterminer un plan de traitement et d'intervention et en assurer la mise en œuvre dans le but d'améliorer ou de rétablir la communication de l'être humain en interaction avec son environnement.</p>

La Loi 21 encadre également la pratique de la psychothérapie. Elle prévoit une définition de la psychothérapie, une réserve de sa pratique et du titre de psychothérapeute aux médecins, aux psychologues et aux membres des ordres professionnels qui peuvent être titulaires du permis de psychothérapeute. La gestion de ce permis par l'Ordre des psychologues du Québec et la création d'un conseil consultatif interdisciplinaire sur l'exercice de la psychothérapie sont également réglementées par cette loi.

# EXERCER LA PSYCHOTHÉRAPIE

---

## ◆ DÉFINITION DE LA PSYCHOTHÉRAPIE

- ◆ Un traitement psychologique pour un trouble mental, pour des perturbations comportementales ou pour tout autre problème entraînant une souffrance ou une détresse psychologique qui a pour but de favoriser chez le client des changements significatifs dans son fonctionnement cognitif, émotionnel ou comportemental, dans son système interpersonnel, dans sa personnalité ou dans son état de santé. Ce traitement va au-delà d'une aide visant à faire face aux difficultés courantes ou d'un rapport de conseil ou de soutien.

## ◆ DEVENIR PSYCHOTHÉRAPEUTE

Depuis le 21 juin 2012, le titre de psychothérapeute et l'exercice de la psychothérapie sont réservés. Cela signifie que d'emblée, seuls les psychologues et les médecins peuvent pratiquer la psychothérapie, puisque leur formation initiale les prépare à le faire. Cependant, toute personne qui veut pratiquer la psychothérapie et porter le titre de psychothérapeute doit détenir un permis de psychothérapeute délivré par l'Ordre des psychologues du Québec.

Pour obtenir le permis de psychothérapeute, il est nécessaire de détenir un diplôme universitaire de maîtrise dans le domaine de la santé mentale et des relations humaines, de posséder une formation théorique de niveau universitaire de 765 heures en psychothérapie, d'avoir complété avec succès un stage supervisé de 600 heures, en plus d'être membre d'un ordre professionnel parmi les suivants :

- Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec
- Ordre des ergothérapeutes du Québec
- Ordre des infirmières et des infirmiers du Québec
- Ordre des psychoéducateurs et des psychoéducatrices du Québec
- Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec
- Ordre des sexologues du Québec
- Ordre des criminologues du Québec

# SECTION I

---

## Aider et conseiller les individus sur les plans personnel et social

### Rôle

Le rôle d'aidant et de conseiller présenté dans cette section est associé aux professions à caractère psychologique. Ce qui est important, c'est l'intérêt porté à l'humain en tant qu'individu et le désir de l'aider directement ou indirectement.

### Domaines professionnels

- ♦ Criminologie
- ♦ Psychoéducation
- ♦ Psychologie
- ♦ Sexologie
- ♦ Psychothérapie
- ♦ Orientation scolaire et professionnelle
- ♦ Service social
- ♦ Théologie – Sciences religieuses

### Intérêts et habiletés

- ♦ Aider les gens dans leurs difficultés personnelles et sociales
- ♦ Les aider à se réaliser
- ♦ Les écouter et les comprendre
- ♦ Les conseiller
- ♦ Les observer, les aider à prendre des décisions
- ♦ Les évaluer
- ♦ Tenir des dossiers
- ♦ Faire des suivis

### Matières scolaires aimées

- ♦ Psychologie
- ♦ Sociologie
- ♦ Biologie
- ♦ Sciences des religions

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Organiser et diriger des mesures sociales pour des contrevenants.
- ◆ Intervenir sur la réhabilitation et la resocialisation de délinquants jeunes et adultes.
- ◆ Établir des programmes d'aide aux victimes d'actes criminels.
- ◆ Mettre sur pied un système de dépistage pour contrer la délinquance.
- ◆ Rédiger des rapports prédécisionnels dans un centre pour jeunes contrevenants.
- ◆ Évaluer les risques et les besoins des nouveaux condamnés à l'aide d'entrevues et d'enquêtes.
- ◆ Voir à la classification des détenus dans un pénitencier.
- ◆ Analyser des statistiques sur des phénomènes liés à la criminalité comme les gangs de rue.
- ◆ Intervenir auprès de toxicomanes.
- ◆ Conseiller des personnes ayant des problèmes de comportement.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Agent de probation
- ◆ Agent de libération conditionnelle
- ◆ Agent de services correctionnels
- ◆ Enseignant (collégial et universitaire)
- ◆ Administrateur d'un centre de détention
- ◆ Conseiller en toxicomanie
- ◆ Conseiller en maison de transition
- ◆ Intervenant psychosocial
- ◆ Intervenant en délinquance
- ◆ Criminologue
- ◆ Conseiller en réadaptation
- ◆ Chercheur en politiques sociales

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Bureau de probation
- ◆ Service de libération conditionnelle
- ◆ Centre de détention fédéral et provincial
- ◆ Centre d'aide aux victimes d'actes criminels
- ◆ Centre jeunesse
- ◆ Centre d'accueil
- ◆ Service de police
- ◆ Maison de transition
- ◆ Bureau de la protection de la jeunesse
- ◆ Centre de recherche universitaire
- ◆ Douanes
- ◆ Centre de réadaptation en dépendances

- ◆ **EXEMPLES DE TÂCHES**
  - ◆ Évaluer les intérêts, les aptitudes, la personnalité et les besoins, à l'aide d'entrevues individuelles et de tests psychométriques.
  - ◆ Aider des adultes qui éprouvent des difficultés d'adaptation, de motivation et d'apprentissage à définir et à mettre en place un projet professionnel (recherche d'emploi, retour aux études).
  - ◆ Aider des ex-détenus à réintégrer le marché du travail.
  - ◆ Aider un individu à établir des stratégies de recherche d'emploi.
  - ◆ Développer un service d'aide aux employés (accueil et référence, organisation d'ateliers sur la perte d'emploi, la retraite, etc.).
  - ◆ Développer des stratégies et des outils de sélection de personnel.
  - ◆ Aider des étudiants, individuellement ou en groupe, à faire un choix de programme d'études et à définir un projet professionnel.
  - ◆ Organiser et animer des activités d'information sur les programmes d'études dans une école.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Conseiller d'orientation
- ◆ Conseiller en information scolaire et professionnelle
- ◆ Conseiller en emploi
- ◆ Conseiller en réadaptation
- ◆ Aide pédagogique individuel
- ◆ Agent d'aide socioéconomique
- ◆ Conseiller aux stages en entreprise
- ◆ Conseiller en ressources humaines
- ◆ Conseiller en dotation
- ◆ Médiateur
- ◆ Agent de probation
- ◆ Intervenant psychosocial
- ◆ Psychothérapeute (complément p.13)

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Carrefour jeunesse-emploi
- ◆ Établissement scolaire (secondaire, professionnel, adultes, collégial, universitaire)
- ◆ Centre de réadaptation
- ◆ Bureau privé
- ◆ Service des ressources humaines
- ◆ Service de placement
- ◆ Centre local d'emploi
- ◆ Organisme d'aide à l'emploi
- ◆ Centre de santé et services sociaux (CSSS)
- ◆ Commission de la santé et de la sécurité au travail (CSST)
- ◆ Centre de détention
- ◆ Gouvernement

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Intervenir dans un milieu scolaire auprès d'enfants ayant des troubles de comportement, des difficultés d'attention et d'hyperactivité et donner un soutien aux enseignants.
- ◆ Intervenir en prévention et en réadaptation auprès de personnes vivant des difficultés d'adaptation (délinquance, troubles de comportement, anxiété, etc.) pour développer leurs capacités adaptatives.
- ◆ Travailler avec des personnes âgées vivant une perte d'autonomie.
- ◆ Organiser et animer des activités quotidiennes à des fins thérapeutiques (prévention et réadaptation).
- ◆ Faire le suivi de personnes ayant des troubles de santé mentale (schizophrénie, autisme, troubles de la personnalité).
- ◆ Superviser les éducateurs dans un foyer pour déficients intellectuels.
- ◆ Apporter un support aux parents dans le développement de leurs habiletés pour aider leur enfant souffrant d'un handicap.
- ◆ Établir et réaliser un plan d'intervention visant l'adaptation psychosociale et les capacités adaptatives des individus.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Conseiller en réadaptation
- ◆ Psychoéducateur
- ◆ Agent de services correctionnels
- ◆ Agent d'intégration
- ◆ Superviseur en réinsertion sociale
- ◆ Intervenant psychosocial
- ◆ Conseiller en santé mentale
- ◆ Conseiller en toxicomanie
- ◆ Agent de relations humaines
- ◆ Travailleur de rue
- ◆ Psychothérapeute (complément p.13)

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Établissement scolaire
- ◆ Centre de réadaptation (déficience intellectuelle ou physique, alcoolisme et toxicomanie, etc.)
- ◆ Centre de la petite enfance et garderie
- ◆ Centre de services sociaux, CLSC
- ◆ Centre hospitalier (santé mentale)
- ◆ Centre jeunesse, DPJ
- ◆ Centre hospitalier de soins de longue durée
- ◆ Service correctionnel
- ◆ Bureau privé

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Évaluer les aspects psychologiques d'une personne, poser un diagnostic, faire un plan d'intervention, référer aux ressources appropriées et faire un suivi selon le cas.
- ◆ Faire des thérapies individuelles et de groupe avec des gens qui vivent des difficultés d'adaptation, des difficultés personnelles et interpersonnelles, des troubles anxieux, des problèmes mentaux, etc.
- ◆ Agir comme personne ressource auprès de parents, d'enseignants ou d'autres intervenants.
- ◆ Évaluer le fonctionnement organisationnel et le climat de travail en entreprise afin de conseiller une gestion optimale des ressources humaines, visant à assurer le bien-être des employés.
- ◆ Intervenir lors des situations de crise (suicide, violence, problème de santé mentale, etc.)
- ◆ Évaluer des gens ayant des troubles de personnalité et de comportement à l'aide de tests psychologiques ou neuropsychologiques.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Psychologue
- ◆ Neuropsychologue
- ◆ Psychologue scolaire
- ◆ Psychologue clinicien
- ◆ Psychanalyste
- ◆ Expert psycholégal
- ◆ Psychologue organisationnel
- ◆ Chercheur en politiques sociales/santé
- ◆ Enseignant
- ◆ Thérapeute ou médiateur familial
- ◆ Psychothérapeute (complément p.13)

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Établissement scolaire
- ◆ Bureau privé
- ◆ Centre hospitalier et cliniques médicales
- ◆ Centre de services sociaux, CLSC
- ◆ Firme de consultation
- ◆ Organisme communautaire
- ◆ Centre de réadaptation
- ◆ Centre de détention, service correctionnel
- ◆ Centre jeunesse
- ◆ Centre hospitalier de soins de longue durée
- ◆ Gouvernement

- ◆ **EXEMPLES DE TÂCHES**
  - ◆ Évaluer le fonctionnement social et les problèmes psychosociaux des individus (couples, familles, groupes et collectivités).
  - ◆ Enquêter sur les cas de mauvais traitements envers les enfants et prendre, si nécessaire, des mesures de protection.
  - ◆ Aider à la réadaptation et au placement des personnes qui vivent des problèmes de santé mentale ou une perte d'autonomie.
  - ◆ Rencontrer des familles aux prises avec diverses difficultés (inceste, violence, pauvreté) et les référer à plusieurs ressources.
  - ◆ Animer un groupe d'entraide pour hommes violents.
  - ◆ Défendre les principes de justice sociale pour réduire l'exclusion.
  - ◆ Aider les gens à se regrouper et à s'organiser collectivement pour créer des ressources qui répondent à leurs besoins (comptoir vestimentaire, soupe populaire).

- ◆ **EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS**

- ◆ Travailleur social
- ◆ animateur social
- ◆ Agent de relations humaines
- ◆ Travailleur de rue
- ◆ Thérapeute ou médiateur familial
- ◆ Intervenant psychosocial
- ◆ Organisateur communautaire
- ◆ Conseiller en réadaptation
- ◆ Conseiller en toxicomanie
- ◆ Agent de libération conditionnelle
- ◆ Agent au classement des détenus
- ◆ Agent d'aide socioéconomique
- ◆ Psychothérapeute (complément p.13)

- ◆ **EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL**

- ◆ Bureau privé
- ◆ DPJ, centre jeunesse
- ◆ Carrefour jeunesse-emploi
- ◆ Centre de crise
- ◆ Établissement scolaire
- ◆ Centre hospitalier de soins de longue durée
- ◆ Centre hospitalier, CLSC
- ◆ Centre d'hébergement et centre d'accueil
- ◆ Centre de réadaptation
- ◆ Centre de détention, service correctionnel
- ◆ Gouvernement (Santé et services sociaux)
- ◆ Organismes communautaires



## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Concevoir, appliquer et évaluer des programmes de prévention, d'intervention et d'éducation sexuelle auprès de jeunes, de parents et d'intervenants.
- ◆ Effectuer des consultations et de la thérapie auprès d'individus, de couples ou de groupes vivant des difficultés à dimension sexuelle (relations amoureuses, problèmes d'intimité, identité sexuelle).
- ◆ Donner des conférences ou écrire des articles pour informer la population sur la contraception, les maladies transmises sexuellement, les dysfonctions sexuelles, etc.
- ◆ Travailler auprès des jeunes de la rue sur la prévention du sida.
- ◆ Intervenir auprès de victimes d'abus sexuels ou d'abuseurs.
- ◆ Conseiller des couples afin de les aider à améliorer leur vie sexuelle et à développer une meilleure harmonie.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Sexologue
- ◆ Conseiller en éducation et en santé sexuelle
- ◆ Intervenant psychosocial et communautaire
- ◆ Conseiller matrimonial
- ◆ Animateur
- ◆ Chroniqueur
- ◆ Agent d'éducation

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Bureau privé
- ◆ Établissement scolaire
- ◆ Centre de services sociaux, CLSC
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Centre d'accueil, centre jeunesse
- ◆ Clinique d'avortement
- ◆ Centre de service-conseil
- ◆ Maison des jeunes
- ◆ Regroupement des personnes victimes d'agression sexuelle

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Organiser et animer des activités favorisant la découverte de la vie spirituelle et morale, de la conscience sociale et d'un sens à la vie.
- ◆ Aider un élève à développer une vie spirituelle autonome et responsable afin de contribuer à une société harmonieuse et solidaire.
- ◆ Offrir un accompagnement individuel ou de groupe pour faire face à des situations problématiques de la vie quotidienne.
- ◆ Mettre sur pied des activités favorisant l'engagement dans la foi et les connaissances en matière de religion.
- ◆ Participer à des projets d'aide humanitaire.
- ◆ Réaliser des activités de célébration et de prière.
- ◆ Intervenir dans des situations comportant un besoin spirituel ou un potentiel religieux conflictuel.
- ◆ Observer et analyser les phénomènes religieux et leurs enjeux pour les individus et les sociétés passées et actuelles.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ animateur de pastorale
- ◆ animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire
- ◆ travailleur de rue
- ◆ intervenant communautaire
- ◆ accompagnateur spirituel
- ◆ missionnaire
- ◆ prêtre
- ◆ journaliste en questions religieuses

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Établissement scolaire
- ◆ Paroisse
- ◆ Église
- ◆ Organisation religieuse et diocésaine
- ◆ Centre communautaire
- ◆ Centre d'aide et de réadaptation
- ◆ Service correctionnel
- ◆ Forces canadiennes
- ◆ Centre de recherche ou de documentation

## SECTION II

---

### Enseigner, éduquer ou rééduquer

**Rôle** Le rôle d'enseignant, d'éducateur ou de rééducateur regroupe les professions liées, comme les noms l'indiquent, à l'éducation régulière, à l'éducation adaptée et à la rééducation. L'intérêt principal de ces professionnels est d'aider la personne dans ses apprentissages, dans le but de développer ses connaissances et ses compétences, et de favoriser le développement de son autonomie personnelle, sociale et physique.

**Domaines professionnels**

- ♦ Enseignement
- ♦ Orthopédagogie – Adaptation scolaire
- ♦ Psychoéducation

**Intérêts et habiletés**

- ♦ Aider les gens à développer leurs connaissances, leurs compétences et leur autonomie
- ♦ Proposer des moyens d'apprentissage, des activités
- ♦ Expliquer, éduquer et prévenir en instruisant
- ♦ Dépister, évaluer et intervenir auprès des gens vivant des difficultés physiques, de comportement, des troubles du développement, des difficultés d'adaptation et d'apprentissage ou une déficience

**Matières scolaires aimées**

- ♦ Psychologie
- ♦ Sociologie
- ♦ Cours sur les techniques d'apprentissage
- ♦ Biologie

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Enseigner une matière ou un ensemble de matières à des enfants, des adolescents ou des adultes en utilisant des stratégies et des outils pédagogiques variés et adaptés aux intérêts, rythmes et styles d'apprentissage des élèves.
- ◆ Préparer les cours et le matériel pédagogique en fonction des objectifs d'un programme d'étude approuvé par le ministère.
- ◆ Préparer, administrer et corriger des examens et des travaux.
- ◆ Superviser des stages, encadrer des étudiants dans la réalisation de travaux scolaires ou d'activités parascolaires.
- ◆ Participer à des réunions et des comités de niveau ou de programme.
- ◆ Rencontrer les parents des élèves qui ont des difficultés de comportement ou d'apprentissage et réaliser un plan d'intervention.
- ◆ Faire de la recherche dans son domaine.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Enseignant
- ◆ Conseiller pédagogique
- ◆ Coordonnateur de programme
- ◆ Directeur d'établissement scolaire
- ◆ Concepteur de matériel pédagogique
- ◆ Enseignant-chercheur
- ◆ Spécialiste des techniques et moyens d'enseignement
- ◆ Spécialiste de la mesure et de l'évaluation

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ École primaire
- ◆ École secondaire
- ◆ Éducation des adultes
- ◆ Cégep
- ◆ Université
- ◆ Ministère de l'éducation
- ◆ École d'alphabétisation
- ◆ Organisme de coopération internationale
- ◆ Commission scolaire

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Enseigner, au moyen de techniques particulières, à des groupes d'élèves en difficultés d'adaptation et d'apprentissage, de comportement ou vivant une déficience, dans des classes adaptées soit au primaire, au secondaire ou à l'éducation des adultes.
- ◆ Fournir une aide individuelle à des élèves du primaire ou du secondaire qui éprouvent des difficultés d'adaptation ou d'apprentissage dans le but de les aider s'intégrer dans une classe régulière.
- ◆ Dépister, identifier et évaluer les difficultés et troubles d'apprentissage dans le domaine du langage parlé et écrit et du raisonnement logico-mathématique.
- ◆ Adapter des programmes d'études et conseiller sur l'équipement, le matériel didactique et l'aménagement des locaux selon les besoins.
- ◆ Assister et conseiller les enseignants en classe régulière.
- ◆ Participer à la mise en place d'un plan d'intervention en collaboration avec le personnel professionnel et les parents des élèves.
- ◆ Apporter un encadrement et un soutien éducatif aux parents.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Orthopédagogue
- ◆ Enseignant en adaptation scolaire (primaire et secondaire)
- ◆ Conseiller pédagogique
- ◆ Coordonnateur de programme
- ◆ Directeur d'établissement scolaire
- ◆ Concepteur de matériel pédagogique
- ◆ Accompagnateur d'élèves en difficultés

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ École primaire
- ◆ École secondaire
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Centre de réadaptation en déficience physique ou intellectuelle
- ◆ Bureau privé
- ◆ Centre Jeunesse
- ◆ Clinique spécialisée
- ◆ Gouvernement

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Intervenir dans un milieu scolaire auprès d'enfants ayant des troubles de comportement, des difficultés d'attention et d'hyperactivité et donner un soutien aux enseignants.
- ◆ Intervenir en prévention et en réadaptation auprès de personnes vivant des difficultés d'adaptation (délinquance, troubles de comportement, anxiété, etc.) pour développer leurs capacités adaptatives.
- ◆ Travailler avec des personnes âgées vivant une perte d'autonomie.
- ◆ Organiser et animer des activités quotidiennes à des fins thérapeutiques (prévention et réadaptation).
- ◆ Faire le suivi de personnes ayant des troubles de santé mentale (schizophrénie, autisme, troubles de la personnalité).
- ◆ Superviser les éducateurs dans un foyer pour déficients intellectuels.
- ◆ Apporter un support aux parents dans le développement de leurs habiletés pour aider leur enfant souffrant d'un handicap.
- ◆ Établir et réaliser un plan d'intervention visant l'adaptation psychosociale et les capacités adaptatives des individus.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Psychoéducateur
- ◆ Conseiller en réadaptation
- ◆ Agent de services correctionnels
- ◆ Agent d'intégration
- ◆ Superviseur en réinsertion sociale
- ◆ Coordonnateur en intervention
- ◆ Agent de relations humaines
- ◆ Intervenant psychosocial
- ◆ Conseiller en santé mentale
- ◆ Conseiller en toxicomanie
- ◆ Travailleur de rue
- ◆ Psychothérapeute (complément p.25)

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Établissement scolaire
- ◆ Centre de réadaptation (déficience intellectuelle ou physique, alcoolisme et toxicomanie, etc.)
- ◆ Centre de la petite enfance et garderie
- ◆ Centre hospitalier (santé mentale)
- ◆ Centre d'accueil, centre jeunesse
- ◆ Bureau privé
- ◆ Service correctionnel
- ◆ Centre de services sociaux, CLSC
- ◆ Centre hospitalier de soins de longue durée
- ◆ DPJ

# SECTION III

---

## Animer

**Rôle** Le rôle d'animateur décrit dans cette section fait appel aux différentes professions du domaine des loisirs et du divertissement, mais aussi à l'animation dans un but éducatif et informatif. Un des objectifs principaux est d'encourager l'épanouissement de l'individu à travers l'amélioration de son milieu de vie.

- J Domaines professionnels**
- ♦ Animation culturelle
  - ♦ Animation de vie étudiante, sociale ou communautaire
  - ♦ Animation en loisir, culture et tourisme
  - ♦ Animation sportive, plein air et santé

- Intérêts et habiletés**
- ♦ Divertir et informer les gens
  - ♦ Animer des groupes de personnes
  - ♦ Organiser des activités
  - ♦ Gérer des projets
  - ♦ Communiquer
  - ♦ Gérer des groupes
  - ♦ Gérer des conflits

- Matières scolaires aimées**
- ♦ Éducation physique
  - ♦ Histoire
  - ♦ Administration
  - ♦ Arts
  - ♦ Psychologie
  - ♦ Géographie
  - ♦ Langues
  - ♦ Science des religions
  - ♦ Sociologie

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Monter un projet d'exposition dans un centre culturel.
- ◆ Réaliser des enquêtes sur les besoins culturels d'un groupe (femmes, handicapés physiques, jeunes de la rue, etc.).
- ◆ Produire un outil culturel (vidéo, film, théâtre, danse, etc.) et le diffuser auprès d'une collectivité.
- ◆ Faire la promotion d'évènements culturels.
- ◆ Coordonner l'ensemble des activités dans un musée (conférences, ateliers d'exploration artistique, expositions).
- ◆ Organiser et superviser les activités sociales, culturelles et sportives en milieu scolaire.
- ◆ Animer des groupes visant la diffusion et la promotion de la culture
- ◆ Travailler au développement culturel au niveau national, régional ou local en tenant compte des enjeux politiques, sociologiques et historiques et des rapports reliant l'art et la culture à la société.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Agent de développement culturel
- ◆ Coordonnateur des loisirs
- ◆ Agent culturel en maison de la culture
- ◆ animateur de vie étudiante
- ◆ animateur de vie culturelle
- ◆ animateur socioculturel
- ◆ Concepteur d'expositions
- ◆ Agent de relations publiques
- ◆ Journaliste culturel
- ◆ Agent touristique

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Musée
- ◆ Entreprise d'évènementiel : festival, etc.
- ◆ Maison de la culture
- ◆ Organisme municipal
- ◆ Centre de communauté culturel
- ◆ Gouvernement (Ministère de la culture et des communications)
- ◆ Salle d'exposition
- ◆ Établissement d'enseignement



## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Planifier, organiser et superviser les activités sociales, culturelles et sportives en milieu scolaire afin de favoriser le développement de l'élève par la création d'un milieu de vie agréable et dynamique.
- ◆ Analyser les besoins des étudiants en matière de loisirs et établir un programme d'activités.
- ◆ Soutenir l'intégration des nouveaux étudiants par la mise en place d'activités récréatives qui respectent les valeurs du milieu.
- ◆ Animer différents comités de soutien communautaire.
- ◆ Gérer le budget pour les activités de la vie étudiante dans une école.
- ◆ Mettre sur pied des projets d'aide aux démunis.
- ◆ Aider un groupe à développer un projet.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Animateur de vie étudiante
- ◆ Conseiller à la vie étudiante
- ◆ Technicien en loisirs
- ◆ Récréologue
- ◆ Travailleur de corridor
- ◆ Responsable du socioculturel
- ◆ Animateur social et communautaire

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Centre des services communautaires
- ◆ Centre de loisir
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Centre d'accueil, centre jeunesse
- ◆ Centre pour personnes âgées

- ◆ **EXEMPLES DE TÂCHES**
- ◆ Concevoir, planifier et organiser des programmes d'activités sociales, récréatives, culturelles et sportives pour répondre aux besoins de la clientèle en tenant compte de ses caractéristiques culturelles, sociales et économiques.
  - ◆ Gérer les ressources humaines, financières et matérielles nécessaires à la réalisation d'activités (estimer les coûts et gérer les budgets).
  - ◆ Faire la promotion, administrer, comptabiliser et évaluer un programme complet d'activités et de services récréatifs.
  - ◆ Développer la programmation d'activités dans un centre de vacances pour personnes handicapées adultes.
  - ◆ Diriger un service de loisirs et animer des réunions d'équipe.
  - ◆ Produire un rapport d'évaluation des activités et le présenter aux dirigeants et autorités responsables.
  - ◆ Planifier et coordonner des événements touristiques (congrès, festivals, foires, événement sportif ou culturel, etc.).

◆ **EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS**

- ◆ Récréologue
- ◆ Technicien en loisirs
- ◆ Conseiller et moniteur en loisirs
- ◆ Directeur d'un service de loisirs
- ◆ Coordonnateur des loisirs municipaux
- ◆ animateur à la vie étudiante
- ◆ animateur social et communautaire
- ◆ Responsable du socioculturel
- ◆ Agent de développement touristique

◆ **EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL**

- ◆ Association touristique
- ◆ Centre de loisirs et club sportif
- ◆ Centre de plein air
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Centre d'accueil, centre jeunesse
- ◆ Centre de détention
- ◆ Centre pour personnes âgées
- ◆ Centre de réadaptation (déficience intellectuelle ou physique, mésadaptés sociaux)
- ◆ Municipalités, gouvernement
- ◆ Organismes communautaires
- ◆ Entreprises

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Concevoir et administrer un programme d'activités sportives dans une municipalité.
- ◆ Faire la promotion de la santé chez les personnes âgées.
- ◆ Coordonner un programme de sport-études.
- ◆ Évaluer le rendement des programmes sportifs existants et stimuler la participation de la population aux activités.
- ◆ Élaborer, diriger et superviser des activités de plein air sécuritaires et adaptées aux besoins des participants.
- ◆ Planifier des expéditions sportives pour des groupes de touristes.
- ◆ Gérer des projets et des événements en plein air.
- ◆ Concevoir et organiser des forfaits de tourisme d'aventure.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Coordonnateur de programme sportif
- ◆ Guide de plein air
- ◆ Moniteur de loisirs
- ◆ Régisseur sportif
- ◆ Responsable du sport-études
- ◆ Représentant en équipement sportif
- ◆ Coordonnateur d'évènements
- ◆ Directeur d'activités spéciales
- ◆ Conseiller en loisirs
- ◆ Forfaitiste

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Fédération sportive
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Club sportif
- ◆ Boutique d'articles de sport
- ◆ Entreprise en tourisme d'aventure
- ◆ Centre sportif, aréna
- ◆ Centre communautaire et de loisirs
- ◆ Municipalité
- ◆ Camps récréatifs et de vacances

## SECTION IV

---

### Communiquer et informer

#### Rôle

Les rôles associés aux communications et à l'information requièrent la gestion et la transmission des renseignements dans le but d'éclairer les individus et de les documenter.

#### Domaines professionnels

- ♦ Sciences de la consommation
- ♦ Documentation
- ♦ Journalisme (Communications)
- ♦ Publicité (Communications)
- ♦ Relations publiques (Communications)

#### Intérêts et habiletés

- ♦ Communiquer oralement et par écrit
- ♦ Animer et informer les gens
- ♦ Éduquer
- ♦ Conserver et organiser des informations
- ♦ Lire et écrire
- ♦ Chercher des documents
- ♦ Analyser, critiquer, synthétiser et transmettre
- ♦ Présenter, diffuser des collections

#### Matières scolaires aimées

- ♦ Français
- ♦ Littérature
- ♦ Histoire
- ♦ Sociologie
- ♦ Langues
- ♦ Psychologie
- ♦ Arts
- ♦ Économique
- ♦ Marketing
- ♦ Politique

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier les comportements de consommation, les besoins et les attentes des consommateurs à l'aide de sondages.
- ◆ Développer des outils de mesure afin d'évaluer la satisfaction des clients et la relation consommateur-entreprise.
- ◆ Mettre sur pied un service à la clientèle dans un grand magasin.
- ◆ Conseiller et guider les consommateurs dans leurs achats.
- ◆ Gérer les plaintes et insatisfactions d'une clientèle.
- ◆ Aider les organisations de tout type à mieux satisfaire leur clientèle.
- ◆ Informer les gens sur la Loi de la protection du consommateur.
- ◆ Offrir un service aux consommateurs pour leur permettre de vérifier la crédibilité d'une entreprise.
- ◆ Analyser les aspects socioéconomiques et commerciaux des phénomènes de consommation.
- ◆ Planifier des stratégies d'implantation ou d'amélioration de la qualité des services offerts et gérer des activités de commercialisation.
- ◆ Gérer les relations-clients dans une entreprise.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Conseiller en consommation
- ◆ Directeur des ventes
- ◆ Directeur du marketing
- ◆ Responsable de la mise en marché
- ◆ Acheteur
- ◆ Responsable du service à la clientèle
- ◆ Analyste spécialisé en consommation
- ◆ Agent de recherche
- ◆ Conseiller en développement industriel
- ◆ Gestionnaire de la qualité

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Gouvernement
- ◆ Entreprise agroalimentaire
- ◆ Entreprise privée
- ◆ Commerce de détail
- ◆ Agence de protection du consommateur
- ◆ Club automobile
- ◆ Établissement financier
- ◆ Coopérative

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Utiliser les nouvelles technologies dans la gestion de l'information courante, des documents actifs et des archives historiques.
- ◆ Développer des produits et services de documentation (bases de données, systèmes de classification, produits multimédia).
- ◆ Classer, cataloguer et enregistrer, selon les sujets traités, les ressources documentaires, les livres et autres publications d'une bibliothèque ou d'un centre de documentation.
- ◆ Rédiger la description bibliographique, réviser et mettre à jour les renseignements bibliographiques dans les catalogues et les fichiers.
- ◆ Voir à la conservation, à la restauration, à la documentation et à l'exposition de documents et d'œuvres d'art.
- ◆ Manipuler et traiter divers documents d'archives.
- ◆ Faire de la formation sur l'utilisation des ressources documentaires.
- ◆ Implanter un système informatique de gestion de la bibliothèque et mettre à jour l'information sur le site Web.
- ◆ Faire le choix des collections et rédiger des résumés analytiques.
- ◆ Offrir des consultations sur l'implantation de services documentaires.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Bibliothécaire
- ◆ Webmestre
- ◆ Catalogueur
- ◆ Archiviste
- ◆ Documentaliste
- ◆ Formateur, animateur culturel
- ◆ Spécialiste en ressources documentaires
- ◆ Directeur des services documentaires
- ◆ Gestionnaire de documents
- ◆ Conservateur de musée

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Bibliothèque
- ◆ Centre de documentation
- ◆ Musée
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Bibliothèque spécialisée
- ◆ Gouvernement
- ◆ Municipalité
- ◆ Centre d'archives
- ◆ Bureau d'avocats, de comptables
- ◆ Entreprise privée

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Recueillir, analyser et communiquer des renseignements sur des événements d'intérêt public dans des reportages diffusés à la radio ou à la télévision ou publiés dans la presse ou sur Internet.
- ◆ Recueillir les informations locales, nationales et internationales à l'aide d'entrevues, d'enquêtes ou en se déplaçant sur les lieux pour réaliser des reportages.
- ◆ Lire les nouvelles à la radio ou à la télévision.
- ◆ Assister à des conférences de presse dans le but d'informer le public.
- ◆ Rédiger des textes, des critiques, des éditoriaux ou des chroniques.
- ◆ Faire de la correction, de la révision et de la mise en page de textes.
- ◆ Recevoir et vérifier l'information pour en évaluer l'exactitude.
- ◆ Effectuer des recherches relatives au contenu et à la forme des sujets traités dans les émissions de radio ou de télévision.
- ◆ Interviewer les personnalités qui font l'actualité.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Journaliste
- ◆ Éditorialiste
- ◆ Critique
- ◆ Correspondant, reporter
- ◆ Chroniqueur
- ◆ Recherchiste
- ◆ Éditeur
- ◆ Rédacteur en chef
- ◆ Chef de pupitre
- ◆ Cyber-journaliste, blogueur
- ◆ Agent d'information
- ◆ Interviewer commentateur
- ◆ animateur

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Éditeur de journaux, de revues
- ◆ Télédiffuseur
- ◆ Radiodiffuseur
- ◆ À son compte
- ◆ Maison d'édition
- ◆ Salle de presse
- ◆ Entreprise de conception web
- ◆ Entreprise de production multimédia
- ◆ Agence de presse
- ◆ Municipalité

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Concevoir des stratégies de communication et des messages publicitaires pour une entreprise ou une agence, en utilisant différents médias (imprimé, radio, télévision, Internet, etc.).
- ◆ Promouvoir un produit ou un service afin d'inciter les consommateurs à se le procurer pour accroître les profits de l'entreprise.
- ◆ Étudier les produits et services à promouvoir, analyser les marchés potentiels, le public cible, les activités des concurrents et la conjoncture économique en amont d'une campagne publicitaire.
- ◆ Coordonner le déroulement d'une campagne publicitaire.
- ◆ Gérer les relations avec le client (besoins en publicité et promotion, objectifs, budget, présentation des épreuves et du produit final).
- ◆ Rédiger des textes et slogans selon les besoins d'une entreprise.
- ◆ Concevoir un message publicitaire en collaboration avec d'autres spécialistes de la publicité (graphiste, directeur artistique, etc.).

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Concepteur-rédacteur publicitaire
- ◆ Publicitaire
- ◆ Directeur de la publicité
- ◆ Directeur des ventes
- ◆ Directeur du marketing
- ◆ Agent d'information
- ◆ Chef du service de promotion des ventes
- ◆ Spécialiste en relations publiques

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Agence de publicité
- ◆ À son compte
- ◆ Télédiffuseur-radiodiffuseur
- ◆ Maison d'édition
- ◆ Commerce de détail
- ◆ Entreprise et industrie
- ◆ Gouvernement
- ◆ Firme de consultant



## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Concevoir, organiser et appliquer des stratégies et des programmes d'information et de communication interne et externe dans une entreprise et dans ses relations avec divers publics.
- ◆ Élaborer et appliquer un plan de communication cohérent.
- ◆ Informer le public des politiques et des initiatives de l'organisation.
- ◆ Gérer les relations entre l'entreprise et les médias.
- ◆ Organiser des conférences de presse et divers événements internes, corporatifs, médiatiques, promotionnels et de recrutement.
- ◆ Préparer des discours, des présentations et des communiqués de presse concernant les éléments à transmettre au public.
- ◆ Rédiger divers outils de communication bilingues.
- ◆ Agir à titre de porte-parole pour un organisme.
- ◆ Mettre à jour l'information sur le Web et dans les réseaux sociaux.
- ◆ Répondre verbalement et par écrit aux demandes de renseignements.
- ◆ Gérer les crises d'opinion publique.
- ◆ Gérer l'image publique d'un organisme ou d'une personnalité.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Agent de communication
- ◆ Conseiller en communication
- ◆ Attaché de presse
- ◆ Relationniste
- ◆ Agent de relation avec les médias
- ◆ Publicitaire
- ◆ Coordonnateur des médias
- ◆ Conseiller en gestion de l'image
- ◆ Organisateur d'événements spéciaux
- ◆ Agent d'information

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Agence de publicité
- ◆ Cabinet en relations publiques
- ◆ À son compte
- ◆ Firme de communication et de publicité
- ◆ Gouvernement
- ◆ Associations diverses
- ◆ Médias
- ◆ Agence de tourisme
- ◆ Entreprise d'événements
- ◆ Municipalité
- ◆ Grande et moyenne entreprises

## SECTION V

---

### Défendre et faire respecter les droits

#### Rôle

Ce rôle est associé au domaine de la justice. Qu'il s'agisse de droits individuels ou de droits sociaux et collectifs, ces professionnels font en sorte de les défendre, de les expliquer et, selon le cas, de voir à ce qu'ils soient respectés.

#### Domaines professionnels

- ◆ Droit (Avocat)
- ◆ Droit (Notariat)
- ◆ Criminologie
- ◆ Relations industrielles
- ◆ Service social

#### Intérêts et habiletés

- ◆ Défendre les gens
- ◆ Défendre des causes
- ◆ Communiquer et expliquer les droits
- ◆ Argumenter et convaincre
- ◆ Faire de la recherche
- ◆ Lire et écrire
- ◆ Avoir le sens de la justice
- ◆ Analyser des situations et les synthétiser
- ◆ Prévenir ou résoudre des conflits
- ◆ Aider les gens à s'entendre à l'amiable

#### Matières scolaires aimées

- ◆ Sociologie
- ◆ Psychologie
- ◆ Politique
- ◆ Droit
- ◆ Administration
- ◆ Économique

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Recueillir de l'information sur les faits et effectuer des recherches sur les lois et les jurisprudences afin de monter un dossier complet.
- ◆ Préparer et rédiger des avis, des requêtes et des actes de procédure destinés à servir dans une affaire devant les tribunaux.
- ◆ Donner des conseils spécialisés en droit fiscal, droit des affaires, droit criminel, droit civil ou droit international pour informer leurs clients.
- ◆ Représenter les individus devant les tribunaux judiciaires ou administratifs en vue de protéger leurs intérêts légaux.
- ◆ Plaider devant un tribunal en vue de défendre des personnes ayant commis une infraction au code criminel.
- ◆ Négocier des règlements dans le cas de litige.
- ◆ Interpréter des lois et la jurisprudence.
- ◆ Conseiller les gens en matière de brevets, de droits d'auteur, de marques de commerce, de liquidation de compagnies, etc.
- ◆ Conseiller les entreprises dans leurs transactions immobilières.
- ◆ Agir comme médiateur ou arbitre dans un conflit hors-cour.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Avocat
- ◆ Conseiller juridique
- ◆ Conseiller en droit des affaires
- ◆ Conseiller en affaires internationales
- ◆ Médiateur – arbitre
- ◆ Fiscaliste
- ◆ Administrateur fiduciaire
- ◆ Diplomate (après examen du Canada)
- ◆ Juge (après expérience)
- ◆ Huissier
- ◆ Journaliste
- ◆ Conseiller politique
- ◆ Coroner (après expérience)

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Cabinet d'avocat
- ◆ Bureau d'aide juridique
- ◆ Tribunal provincial et fédéral
- ◆ Gouvernement
- ◆ Municipalité
- ◆ Syndicat
- ◆ Cour législative
- ◆ Entreprise privée
- ◆ Organisme de défense des droits
- ◆ Organisme international
- ◆ Institutions financières

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Rédiger des documents juridiques tels que des testaments, des contrats notariés, des actes légaux, des transactions immobilières, etc.
- ◆ Planifier ou régler les successions.
- ◆ S'assurer que les parties voulant conclure un contrat s'entendent véritablement sur chacune des clauses du document.
- ◆ Transmettre à chacune des parties, la totalité de l'information juridique leur permettant de prendre une décision éclairée.
- ◆ Identifier tous les éléments d'ordre légal, économique et fiscal d'une situation afin de prévenir tout litige.
- ◆ Conseiller des entreprises en les informant de leurs droits.
- ◆ Intervenir dans toutes les étapes de démarrage d'une entreprise.
- ◆ Donner des conseils en matière de fiscalité, droit agricole, procédures d'immigration et d'adoption, environnement, planification financière.
- ◆ Attester et certifier l'identité, la capacité et le pouvoir d'agir des parties et la validité des signatures et des dates de documents.
- ◆ Conserver les documents légaux.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Notaire
- ◆ Conseiller juridique
- ◆ Directeur des affaires juridiques
- ◆ Arbitre
- ◆ Médiateur
- ◆ Conseiller en fiscalité
- ◆ Conseiller en droit des affaires
- ◆ Administrateur fiduciaire
- ◆ Consultant en immigration

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ À son compte
- ◆ Cabinet de notaire
- ◆ Gouvernement
- ◆ Société de fiducie
- ◆ Tribunal provincial et fédéral
- ◆ Institution financière
- ◆ Grande et moyenne entreprise
- ◆ Firme de consultants
- ◆ Municipalité

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Établir des méthodes et des programmes d'aide aux victimes d'actes criminels.
- ◆ Évaluer et orienter les détenus vers des programmes d'intervention appropriés et adaptés à leurs besoins.
- ◆ Évaluer la situation familiale de jeunes en difficultés et faire des recommandations pour assurer leur protection.
- ◆ Assister un ex-détenu dans ses efforts de réinsertion sociale.
- ◆ Évaluer les risques et les besoins des condamnés.
- ◆ Mettre sur pied des mesures sociales et un système de dépistage pour contrer la délinquance.
- ◆ Analyser des statistiques sur des phénomènes liés à la criminalité.
- ◆ Rédiger des rapports prédécisionnels dans un centre pour jeunes contrevenants.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Criminologue
- ◆ Agent de libération conditionnelle
- ◆ Agent de services correctionnels
- ◆ Conseiller en prévention
- ◆ Intervenant en délinquance
- ◆ Conseiller en réadaptation
- ◆ Chercheur en politiques sociales

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Bureau de probation
- ◆ Service de libération conditionnelle
- ◆ Centre de détention fédéral et provincial
- ◆ Centre d'aide aux victimes
- ◆ Centre jeunesse, centre d'accueil
- ◆ Service de police
- ◆ Gouvernement
- ◆ Maison de transition
- ◆ Centre de réadaptation
- ◆ Bureau de la protection de la jeunesse
- ◆ Centre de recherche universitaire
- ◆ Service de réhabilitation sociale

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Conseiller et renseigner les membres d'un syndicat sur leurs droits et les procédures à entreprendre lors d'un litige.
- ◆ Intervenir dans le processus de négociation entre les parties patronale et syndicale pour résoudre des conflits et arriver à une entente.
- ◆ Déterminer et appliquer des conditions de travail dans une entreprise pour maximiser la qualité de vie au travail.
- ◆ Préparer, négocier et gérer la convention collective de travail, soit du côté patronal, soit du côté syndical.
- ◆ Participer au règlement des griefs et à l'arbitrage dans une entreprise syndiquée.
- ◆ Renseigner sur les droits et obligations de la législation du travail.
- ◆ Conseiller les dirigeants d'entreprise sur l'interprétation et l'application des normes du travail.
- ◆ Déterminer et implanter des avantages sociaux pour les employés.
- ◆ Intervenir dans les mouvements de personnel (promotions, mutations et mises à pied).

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Conseiller en relations industrielles
- ◆ Conseiller syndical
- ◆ Conseiller en relations de travail
- ◆ Conciliateur en relations de travail
- ◆ Conseiller en dotation (recrutement)

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Organisation syndicale
- ◆ Bureau de consultants en gestion
- ◆ Service conseil en gestion des ressources humaines
- ◆ Entreprise privée ou industrie
- ◆ Entreprise de services publics
- ◆ Gouvernement
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Municipalité

- ◆ **EXEMPLES DE TÂCHES**
- ◆ Enquêter sur les cas de mauvais traitements faits aux individus et prendre, si nécessaire, des mesures de protection.
  - ◆ Promouvoir la défense des minorités sociales (immigrants, itinérants, handicapés, etc.).
  - ◆ Défendre les principes de justice sociale.
  - ◆ Mettre en œuvre des solutions pour aider les gens, groupes ou collectivités à revendiquer leurs droits d'ordre social.
  - ◆ Vérifier et enquêter sur la situation financière de la personne qui demande des prestations d'aide sociale.
  - ◆ Contribuer à l'élaboration de politiques contre la pauvreté, la réhabilitation des jeunes contrevenants, etc.
  - ◆ Aider les gens à se regrouper et à s'organiser collectivement pour créer des ressources qui répondent à leurs besoins.

◆ **EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS**

- ◆ Travailleur social
- ◆ Agent de relations humaines
- ◆ Agent de probation
- ◆ Agent de libération conditionnelle
- ◆ Délégué à la jeunesse
- ◆ Délégué au logement social
- ◆ Intervenant en milieu ethnoculturel
- ◆ Agent d'aide socioéconomique
- ◆ Chercheur en politiques sociales

◆ **EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL**

- ◆ Groupe de défense des droits
- ◆ Maison d'hébergement
- ◆ Gouvernement
- ◆ Direction de la protection de la jeunesse
- ◆ Centre de services sociaux
- ◆ Centre de réadaptation
- ◆ Centre d'accueil
- ◆ Bureau du protecteur du citoyen
- ◆ Organisme communautaire

## SECTION VI

---

### Gérer et organiser

#### Rôle

Ce rôle fait référence au grand domaine de l'administration. Les personnes voulant exercer ce rôle s'intéressent aux organisations et à leur gestion, s'assurant de leur bon fonctionnement et de leur rentabilité. Ce domaine regroupe plusieurs spécialités.

#### Domaines professionnels

- ♦ Comptabilité
- ♦ Finance
- ♦ Gestion des ressources humaines
- ♦ Relations industrielles
- ♦ Gestion du tourisme et de l'hôtellerie
- ♦ Management
- ♦ Marketing

#### Intérêts et habiletés

- ♦ Communiquer
- ♦ Avoir d'importantes responsabilités
- ♦ Prendre des décisions
- ♦ Contrôler des situations et diriger des gens
- ♦ Travailler pour les organisations
- ♦ Avoir un contact d'affaires
- ♦ Exprimer ses opinions
- ♦ Négocier avec les gens
- ♦ Calculer
- ♦ Gérer et organiser

#### Matières scolaires aimées

- ♦ Administration
- ♦ Français
- ♦ Économique
- ♦ Politique
- ♦ Mathématiques
- ♦ Anglais
- ♦ Psychologie



## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Recueillir, organiser, évaluer et attester la conformité de l'information financière d'une entreprise.
- ◆ Vérifier et certifier les états financiers d'une entreprise en contrôlant ses opérations comptables.
- ◆ Organiser et diriger un service comptable.
- ◆ Évaluer la situation financière d'une entreprise et développer des stratégies financières optimisant sa performance, sa rentabilité et sa croissance, selon ses objectifs financiers.
- ◆ Concevoir, évaluer, implanter et gérer des systèmes d'information de gestion et des systèmes comptables.
- ◆ Conseiller l'organisation en matière de fiscalité.
- ◆ Diriger les opérations de fusion et d'acquisition d'entreprises.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Comptable professionnel agréé (C.P.A.)
- ◆ Conseiller financier
- ◆ Conseiller en management
- ◆ Spécialiste en implantation de systèmes d'information
- ◆ Vérificateur fiscal
- ◆ Analyste financier

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ À son compte
- ◆ Bureau d'experts comptables
- ◆ Gouvernement
- ◆ Entreprise privée et industries
- ◆ Entreprise de services publics
- ◆ Institution financière
- ◆ Compagnie d'assurance
- ◆ Firme de comptabilité et de vérification
- ◆ Service-conseil en gestion financière
- ◆ Établissement d'enseignement

- ◆ **EXEMPLES DE TÂCHES**
  - ◆ Établir le profil financier d'un client en consultant divers documents tels que les comptes bancaires, l'hypothèque, les placements, etc.
  - ◆ Conseiller une personne en matière finances (budget, assurances, investissements, placements, planification de la retraite).
  - ◆ Aider les individus et les entreprises à définir des objectifs financiers réalistes en élaborant des plans d'action personnalisés.
  - ◆ Analyser l'information financière et prévoir les tendances économiques futures pour des investissements.
  - ◆ Gérer le portefeuille d'investissements d'une importante société.
  - ◆ Acheter et vendre des valeurs ou des biens mobiliers (actions, obligations) pour des investisseurs.
  - ◆ Administrer les activités d'une institution financière.

- ◆ **EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS**

- ◆ Planificateur financier
- ◆ Analyste financier
- ◆ Représentant en valeurs mobilières
- ◆ Agent d'investissement
- ◆ Administrateur des opérations
- ◆ Directeur des comptes
- ◆ Directeur du crédit
- ◆ Enquêteur
- ◆ Conseiller en démarrage d'entreprise
- ◆ Administrateur fiduciaire
- ◆ Directeur d'une institution financière

- ◆ **EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL**

- ◆ À son compte
- ◆ Société de fiducie
- ◆ Institution financière
- ◆ Gouvernement
- ◆ Compagnie d'assurance
- ◆ Service-conseil en gestion financière
- ◆ Société de crédit
- ◆ Société d'investissements
- ◆ Organisme international
- ◆ Établissement d'enseignement

- ◆ **EXEMPLES DE TÂCHES**
  - ◆ Évaluer les besoins en personnel d'une entreprise, procéder à l'analyse des tâches et rédiger la description des emplois.
  - ◆ Assurer le recrutement, la sélection et l'intégration des employés.
  - ◆ Élaborer des politiques de convention collective, de classification des postes, de perfectionnement, d'évaluation et de rendement.
  - ◆ Gérer la rémunération et les avantages sociaux des employés.
  - ◆ Mettre sur pied divers services destinés à l'ensemble du personnel.
  - ◆ Élaborer un mécanisme du contrôle de l'assiduité du personnel.
  - ◆ Interpréter et appliquer les normes du travail.
  - ◆ Analyser les demandes de réévaluation des fonctions des employés.
  - ◆ Évaluer les besoins en formation des employés, organiser et implanter des programmes de formation adaptés.
  - ◆ Faire de la restructuration organisationnelle en collaboration avec les gestionnaires pour optimiser le rendement d'une entreprise.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Conseiller en ressources humaines
- ◆ Directeur des ressources humaines
- ◆ Spécialiste en recrutement
- ◆ Conseiller en dotation
- ◆ Analyste des emplois
- ◆ Conseiller en formation
- ◆ Conseiller en santé et sécurité au travail
- ◆ Conciliateur en relations de travail
- ◆ Conseiller en relations industrielles
- ◆ Conseiller syndical
- ◆ Spécialiste en analyse organisationnelle

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ À son compte
- ◆ Entreprises privées et publiques
- ◆ Gouvernement
- ◆ Service-conseil en gestion des ressources humaines
- ◆ Bureau de placement
- ◆ Industrie manufacturière
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Commerce de détail
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Institution financière

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Assurer le recrutement, la sélection et l'embauche du personnel.
- ◆ Intervenir dans le processus de négociation entre les parties patronales et syndicales afin de résoudre des conflits de travail.
- ◆ Préparer, négocier et gérer la convention collective de travail, soit du côté patronal, soit du côté syndical.
- ◆ Diriger et coordonner un service de ressources humaines.
- ◆ Déterminer et appliquer des conditions de travail dans une entreprise pour maximiser la qualité de vie au travail.
- ◆ Coordonner les mesures de santé et sécurité au travail, de rendement du personnel et les programmes de perfectionnement.
- ◆ Intervenir dans les mouvements de personnel (promotions, mutations et mises à pied).
- ◆ Déterminer et implanter des avantages sociaux pour les employés.
- ◆ Conseiller les dirigeants d'entreprise sur l'interprétation et l'application des normes du travail.
- ◆ Élaborer un système de classification et d'évaluation des emplois.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Conseiller en relations industrielles
- ◆ Conseiller en relations de travail
- ◆ Conseiller en dotation
- ◆ Analyste des emplois
- ◆ Conciliateur en relations de travail
- ◆ Conseiller en ressources humaines

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Gouvernement
- ◆ Service-conseil en gestion des ressources-humaines
- ◆ Entreprise privée ou de services publics
- ◆ Bureau de conseillers en gestion
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Commerce de détail
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Organisation syndicale
- ◆ Industries

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Diriger un établissement hôtelier.
- ◆ Évaluer les composantes touristiques d'une destination afin de créer et gérer l'offre touristique à l'échelle locale ou internationale.
- ◆ Évaluer et superviser le développement et la mise en marché de produits et de services touristiques d'une région.
- ◆ Établir des stratégies de marketing pour des projets particuliers.
- ◆ Diriger les services alimentaires d'une institution.
- ◆ Évaluer les aménagements, le fonctionnement et les services d'un établissement touristique.
- ◆ Coordonner la réalisation de congrès et de réunions dans un hôtel.
- ◆ Coordonner la transmission de l'information touristique.
- ◆ Sélectionner des produits, des services ou des forfaits touristiques adaptés aux besoins de la clientèle.
- ◆ Négocier et déterminer les prix et les modalités d'hébergement auprès de représentants de centres de villégiature.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Agent de développement touristique
- ◆ Agent de promotion touristique
- ◆ Directeur d'une association touristique
- ◆ Directeur d'établissement de loisirs
- ◆ Grossiste, conseiller en voyage
- ◆ Directeur d'hôtel ou de restaurant
- ◆ Superviseur d'un service de traiteur
- ◆ Gestionnaire d'entreprise touristique
- ◆ Organisateur d'évènements et de congrès
- ◆ Inspecteur d'établissements hôteliers et touristiques

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Établissement hôtelier
- ◆ Association touristique
- ◆ Gouvernement
- ◆ Compagnie de transport
- ◆ Restaurant
- ◆ Service de traiteur
- ◆ Entreprise touristique
- ◆ Centre d'activités touristiques
- ◆ Agence de voyage
- ◆ Office de tourisme
- ◆ Gîte touristique
- ◆ Parcs Canada

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ **Gérer une organisation.**
- ◆ **Évaluer le fonctionnement et assurer le développement des services offerts par une entreprise.**
- ◆ **Mettre en œuvre des stratégies pour optimiser et atteindre les objectifs d'affaires d'une entreprise.**
- ◆ **Gérer les ressources humaines, matérielles et financières d'une entreprise.**
- ◆ **Planifier le financement et la réalisation de projets d'une entreprise.**
- ◆ **Analyser un plan d'affaires et juger de l'efficacité des politiques et des programmes de gestion dans une organisation.**
- ◆ **Faire de la restructuration organisationnelle en collaboration avec les gestionnaires pour optimiser le rendement d'une entreprise.**
- ◆ **Déterminer les méthodes de travail les plus favorables à l'application des programmes et des directives de la direction.**
- ◆ **Planifier et coordonner le plan de travail des employés en fonction des objectifs, des priorités et des contraintes de l'entreprise.**
- ◆ **Effectuer l'évaluation du personnel de son service.**

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ **Conseiller en management**
- ◆ **Directeur administratif**
- ◆ **Directeur de production industrielle**
- ◆ **Directeur d'établissement de loisirs**
- ◆ **Agent de recrutement**
- ◆ **Agent administratif**
- ◆ **Conseiller en ressources humaines**
- ◆ **Spécialiste en analyse organisationnelle**
- ◆ **Gestionnaire du changement organisationnel**

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ **À son compte**
- ◆ **Gouvernement**
- ◆ **Industrie**
- ◆ **Milieu scolaire**
- ◆ **Milieu hospitalier**
- ◆ **Entreprise privée**
- ◆ **Multinationale**
- ◆ **Service-conseil en gestion d'entreprise**
- ◆ **Service-conseil en gestion des ressources humaines**

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Planifier, diriger et organiser les activités de promotion, de vente et de distribution des produits ou services d'une entreprise.
- ◆ Analyser le marché afin de promouvoir les ventes et d'assurer la rentabilité d'une entreprise.
- ◆ Participer à la recherche et l'élaboration de nouveaux produits pour améliorer le choix, la qualité et la diversité.
- ◆ Diriger une équipe de vente.
- ◆ Conseiller les entreprises sur les stratégies à utiliser pour distribuer et vendre leurs produits.
- ◆ Élaborer des stratégies de mise en marché.
- ◆ Coordonner les activités de communication et de promotion sur les diverses plateformes médiatiques.
- ◆ Rédiger des documents commerciaux et publicitaires.
- ◆ Choisir, négocier et acheter, auprès de fournisseurs, la marchandise destinée à la revente dans un commerce de gros ou de détail.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Publicitaire
- ◆ Directeur du marketing
- ◆ Directeur des ventes
- ◆ Directeur du service à la clientèle
- ◆ Consultant en marketing
- ◆ Conseiller en développement de ventes
- ◆ Spécialiste de la mise en marché
- ◆ Chef de promotion des ventes
- ◆ Stratège Web
- ◆ Gestionnaire de réseaux sociaux
- ◆ Agent d'approvisionnement
- ◆ Acheteur

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Agence de publicité
- ◆ Commerce de détail
- ◆ Association touristique
- ◆ Compagnie d'assurances
- ◆ Télédiffuseur – radiodiffuseur
- ◆ Maison d'édition
- ◆ Industrie
- ◆ Gouvernement
- ◆ Institution financière
- ◆ Entreprise privée
- ◆ Entreprise d'experts conseils en marketing et en relations publiques

## SECTION VII

---

### Comprendre et expliquer des phénomènes humains et des situations sociales

#### Rôle

Ce rôle en est un d'analyste, de chercheur, d'observateur. Il s'agit de spécialistes des sciences sociales qui comprennent les différents phénomènes ou événements sociaux, les prévoient, les expliquent et les communiquent. Les personnes travaillant dans une de ces professions ont un rôle conseil auprès des décideurs. Leur expertise contribue à l'amélioration et au développement de notre société.

#### Domaines professionnels

- ♦ Anthropologie
- ♦ Criminologie
- ♦ Démographie
- ♦ Géographie
- ♦ Philosophie
- ♦ Sciences économiques
- ♦ Sciences politiques
- ♦ Sociologie

#### Intérêts et habiletés

- ♦ Lire et écrire
- ♦ Faire de la recherche
- ♦ Comprendre des situations sociales
- ♦ Observer, analyser et expliquer des phénomènes
- ♦ Conseiller dans une spécialité
- ♦ Influencer des décisions à caractère social
- ♦ Faire des statistiques
- ♦ Faire des rapports

#### Matières scolaires aimées

- ♦ Sociologie
- ♦ Économique
- ♦ Géographie
- ♦ Philosophie
- ♦ Statistiques
- ♦ Politique
- ♦ Anthropologie
- ♦ Sciences des religions



## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier les comportements culturels et sociaux des êtres humains.
- ◆ Observer le fonctionnement des groupes et des sous-groupes sociaux, culturels, ethniques, professionnels ou autres afin d'expliquer leurs caractéristiques, leurs visions du monde et leurs interactions.
- ◆ Élaborer et mettre sur pied des programmes gouvernementaux pour les minorités ethniques et les pays en voie de développement.
- ◆ Analyser différents phénomènes socioculturels (politique, religieux, économique) et biologiques (évolution, langage).
- ◆ Étudier l'évolution des sociétés humaines à l'aide de vestiges et d'artefacts afin d'expliquer les comportements des civilisations.
- ◆ Effectuer des recherches sur les ethnies et groupes culturels à l'aide d'observations directes, d'entrevues ou de documents d'archives.
- ◆ Enseigner l'anthropologie au Cégep ou à l'université.
- ◆ Élaborer une banque de données sur les communautés autochtones.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Anthropologue
- ◆ Ethnologue
- ◆ Archéologue
- ◆ Guide interprète
- ◆ Chercheur en politiques sociales
- ◆ Agent d'aide socio-économique
- ◆ Agent de programme
- ◆ Expert-conseil en politique sociale
- ◆ Expert-conseil en relations internationales
- ◆ Restaurateur d'objets de musée
- ◆ Consultant
- ◆ Animateur culturel en milieu scolaire
- ◆ Enseignant (collégial et universitaire)

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Groupe de recherche (anthropologie médicale, éducation, santé publique, etc.)
- ◆ Société d'histoire et du patrimoine
- ◆ Centre de coopération internationale
- ◆ Organisme national et international
- ◆ Centre hospitalier
- ◆ Association touristique
- ◆ Musée
- ◆ Groupe environnemental
- ◆ Gouvernement (culture et communications, relations avec les citoyens, immigration, affaires autochtones)

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier les individus criminalisés et les phénomènes de la criminalité, leurs causes et leurs effets sur les victimes.
- ◆ Analyser des statistiques sur la criminalité.
- ◆ Conseiller les décideurs sur le phénomène social qu'est la criminalité.
- ◆ Élaborer et évaluer des programmes et politiques sociales de prévention du crime, d'aide aux victimes et de réinsertion pour les contrevenants afin de protéger les droits des individus et de la collectivité.
- ◆ Mettre sur pied et diriger un système de dépistage de la délinquance.
- ◆ Étudier les problèmes criminologiques de notre société actuelle.
- ◆ Concevoir des activités de recherche, d'intervention ou de consultation à caractère criminologique.
- ◆ Administrer et diriger un pénitencier.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Criminologue
- ◆ Enseignant (collégial et universitaire)
- ◆ Administrateur public
- ◆ Agent de recherche
- ◆ Chercheur en politiques sociales

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Service correctionnel
- ◆ Service de police
- ◆ Douane et tribunal
- ◆ Centre d'accueil et centre jeunesse
- ◆ Bureau de la protection de la jeunesse
- ◆ Centre de détention
- ◆ Centre de réadaptation
- ◆ Centre de recherche universitaire
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Gouvernement
- ◆ Maison de transition
- ◆ Organisme communautaire

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier et analyser les phénomènes sociaux modifiant la composition, le volume, la répartition et le mouvement des populations humaines en vue d'en expliquer les causes, d'en déterminer les conséquences et d'en dégager les tendances.
- ◆ Recueillir, compiler et analyser des données sur le développement des populations humaines pour les spécialistes en éducation, en économie, en sociologie, etc.
- ◆ Analyser les caractéristiques d'une population selon l'âge, le sexe, l'origine ethnique, l'activité économique, le niveau d'instruction, etc.
- ◆ Interpréter des statistiques pour expliquer les relations entre divers phénomènes démographiques et leurs facteurs d'influence.
- ◆ Participer à la préparation et à la réalisation de recensements.
- ◆ Participer à l'établissement de programmes de santé et d'aide sociale (logement, sécurité sociale), à l'élaboration de politiques de plein emploi, à l'organisation de services d'immigration, à la planification du réseau d'enseignement, etc.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Démographe-géographe
- ◆ Statisticien
- ◆ Démographe-sociologue
- ◆ Agent de recherche
- ◆ Agent d'aide socio-économique
- ◆ Chercheur en politiques sociales

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Gouvernement
- ◆ Statistiques Canada
- ◆ Santé Canada
- ◆ Organisme international (Nation Unies, ACIDI, OXFAM, etc.)
- ◆ Firme d'urbanistes
- ◆ Maison de sondage
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Institut de la statistique du Québec
- ◆ Agence canadienne de développement international

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier les impacts de l'humain sur l'environnement.
- ◆ Étudier l'environnement, l'évolution des paysages, l'impact du réchauffement climatique et la gestion des risques naturels (glissements de terrain, avalanches, etc.).
- ◆ Proposer une manière écologique et peu coûteuse de protéger les zones côtières d'une rivière contre l'érosion ou l'accumulation.
- ◆ Conseiller en matière d'aménagement du territoire et d'urbanisme.
- ◆ Étudier l'origine des peuplements et l'évolution des territoires.
- ◆ Produire des cartes géographiques, interpréter des images satellites.
- ◆ Participer à l'élaboration du réseau routier d'une ville.
- ◆ Élaborer le profil socio-économique d'une population et produire des statistiques afin de conseiller le gouvernement dans ses décisions.
- ◆ Offrir un service-conseil en matière d'environnement.
- ◆ Participer à des projets de développement international.
- ◆ Gérer un système d'information géographique.
- ◆ Enseigner la géographie dans les cégeps et les universités.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Géographe
- ◆ Cartographe
- ◆ Conseiller à l'aménagement du territoire
- ◆ Conseiller en urbanisme
- ◆ Agent de développement touristique
- ◆ Agent de développement rural
- ◆ Conseiller en environnement
- ◆ Chercheur
- ◆ Enseignant

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Bureau d'ingénieurs
- ◆ Firme d'urbanistes
- ◆ Gouvernement (ressources naturelles, environnement, agriculture, pêcheries et alimentation, affaires municipales, etc.)
- ◆ Centre local de développement
- ◆ Association touristique
- ◆ Municipalité
- ◆ Hydro-Québec, Transport Québec
- ◆ Organisme international
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Bureau de sondage
- ◆ Compagnie d'assurance

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier la pensée humaine et réfléchir sur les fondements, les possibilités et les limites des différents champs du savoir.
- ◆ Aborder le sens profond des choses, de la vie, de l'humain, de son histoire et de sa destinée afin d'élaborer une critique rationnelle des phénomènes actuels observés.
- ◆ Effectuer des recherches sur des questions d'ordre social dont l'éthique, l'éducation, l'évolution des relations humaines, etc.
- ◆ Faire des recherches et analyses rigoureuses pour le gouvernement.
- ◆ Critiquer et analyser les différents débats de nos sociétés.
- ◆ Travailler sur des comités d'éthique (euthanasie, clonage, etc.).
- ◆ Participer à des groupes de recherche médicale et pharmaceutique afin d'apporter un point de vue éthique.
- ◆ Rédiger des discours et donner des conférences.
- ◆ Enseigner la philosophie dans les cégeps et les universités.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Professeur de philosophie
- ◆ Chercheur en politiques sociales
- ◆ Chercheur en philosophie
- ◆ Journaliste
- ◆ Critique politique
- ◆ Professionnel des relations publiques et des communications
- ◆ Conseiller ou consultant en éthique (médicale, environnementale, juridique, etc.)
- ◆ Attaché de presse
- ◆ Analyste de discours et de contenu
- ◆ Expert-conseil en politiques sociales

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ À son compte
- ◆ Gouvernement
- ◆ Établissement d'enseignement collégial ou universitaire
- ◆ Ordre professionnel
- ◆ Médias écrit et électronique
- ◆ Maison d'édition
- ◆ Bibliothèque
- ◆ Centre de services sociaux
- ◆ Établissement de soins de santé

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Conseiller les gouvernements ou les grandes entreprises sur les façons de favoriser la croissance économique de leurs activités.
- ◆ Comprendre, expliquer et prévoir les phénomènes et tendances économiques afin de proposer des politiques publiques efficaces.
- ◆ Évaluer les impacts économiques d'une loi.
- ◆ Évaluer le coût d'une participation au développement d'un pays étranger ou d'une réglementation sur la qualité de l'enseignement.
- ◆ Analyser les facteurs de croissance économique (inflation, taux de chômage, valeur de la monnaie, etc.) d'un pays.
- ◆ Étudier les données de Statistiques Canada en matière de naissance pour établir les besoins futurs en éducation.
- ◆ Conseiller des décideurs sur l'impact économique de leurs décisions.
- ◆ Étudier les comportements humains face aux problèmes engendrés par la rareté des ressources et les moyens que la société se donne pour les résoudre.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Économiste
- ◆ Économiste en commerce international
- ◆ Économiste financier
- ◆ Économie industriel
- ◆ Économiste du travail
- ◆ Agent de développement économique
- ◆ Analyste de politiques
- ◆ Analyste des marchés
- ◆ Journaliste, recherchiste
- ◆ Agent de politique fiscale
- ◆ Consultant en tourisme

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Gouvernement
- ◆ Municipalité
- ◆ Institution financière
- ◆ Grande et moyenne entreprises
- ◆ Firme d'experts conseils
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Média
- ◆ Organisation syndicale ou patronale
- ◆ Agence internationale
- ◆ Statistiques Canada
- ◆ Compagnie d'assurance
- ◆ Firme de courtiers en valeurs mobilières

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Évaluer l'impact politique d'une décision gouvernementale.
- ◆ Analyser, expliquer et commenter les phénomènes liés aux institutions politiques pour offrir une meilleure compréhension des mouvements politiques et de leurs pouvoirs d'influence dans la société.
- ◆ Conseiller un ministre sur les stratégies et les décisions appropriées et l'informer sur ce qui se passe dans son ministère.
- ◆ Prévoir les questions d'actualité susceptibles d'être abordées en chambre et conseiller les députés sur les manières d'y répondre.
- ◆ Commenter l'actualité politique provinciale, nationale ou étrangère.
- ◆ Collaborer à des sondages d'opinion publique sur des questions politiques et en interpréter les résultats.
- ◆ S'occuper des relations internationales d'un gouvernement.
- ◆ Représenter, à l'étranger, les intérêts d'un gouvernement.
- ◆ Organiser des activités protocolaires.
- ◆ Enseigner les sciences politiques au cégep ou à l'université.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Conseiller politique
- ◆ Attaché politique
- ◆ Analyste ou journaliste politique
- ◆ Agent ministériel
- ◆ Politicologue
- ◆ Documentaliste
- ◆ Responsable des relations de presse
- ◆ Enseignant
- ◆ Agent du service extérieur diplomatique
- ◆ Diplomate, lobbyiste
- ◆ Député

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Parti ou organisation politique
- ◆ Organisation syndicale
- ◆ Gouvernement
- ◆ Municipalité
- ◆ Éditeur de journaux ou de revues
- ◆ Presse écrite et électronique
- ◆ Télédiffuseur
- ◆ Organisation internationale
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Groupe de pression
- ◆ Entreprise d'experts-conseil

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Observer et analyser le développement et la structure des sociétés de même que les relations entre les individus et les institutions sociales.
- ◆ Étudier les phénomènes sociaux tels que la famille, la collectivité, la criminalité, la vie politique, la pauvreté, les minorités, la santé, l'action communautaire, etc.
- ◆ Effectuer des recherches sur les conditions des familles en difficultés.
- ◆ Vérifier la satisfaction au travail des employés d'une entreprise.
- ◆ Évaluer les conditions des gens recevant l'aide de dernier recours.
- ◆ Sonder les conséquences de la violence dans les médias sur le comportement des jeunes.
- ◆ Intervenir dans les débats publics et les processus de changement social.
- ◆ Conseiller les instances gouvernementales et faire des recommandations concernant des politiques sociales à adopter.
- ◆ Faire de la recherche en santé mentale.
- ◆ Faire des études d'impacts sociaux et environnementaux.
- ◆ Enseigner la sociologie au cégep ou à l'université.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Sociologue
- ◆ Agent d'information
- ◆ Chercheur en politiques sociales
- ◆ Analyste
- ◆ animateur social
- ◆ Enseignant
- ◆ Journaliste
- ◆ Chercheur
- ◆ Sondeur

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Organisme communautaire
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Maison de sondage
- ◆ Organisme international
- ◆ Centre de services sociaux
- ◆ Gouvernement
- ◆ Service aux entreprises
- ◆ Organisation syndicale
- ◆ Média
- ◆ Centre de recherche



## SECTION VIII

---

### Comprendre des situations, des événements, des cultures par l'expérience du passé

#### Rôle

Ce rôle consiste à étudier le passé pour mieux le comprendre, en préserver la mémoire ainsi que pour expliquer le présent. Ces experts sont des penseurs, des chercheurs et des éducateurs qui permettent à une société de grandir et d'évoluer.

#### Domaines professionnels

- ♦ Anthropologie
- ♦ Archéologie
- ♦ Histoire
- ♦ Philosophie

#### Intérêts et habiletés

- ♦ Lire et écrire
- ♦ Faire de la recherche
- ♦ Reconstituer des situations et des événements, les expliquer
- ♦ Conserver et transmettre de l'information :
  - L'analyser
  - La comprendre
  - La synthétiser
  - L'expliquer

#### Matières scolaires aimées

- ♦ Histoire
- ♦ Philosophie
- ♦ Civilisations anciennes
- ♦ Français
- ♦ Littérature
- ♦ Sciences des religions
- ♦ Anthropologie
- ♦ Archéologie

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier et faire connaître l'évolution des sociétés humaines, disparues ou actuelles, à l'aide de vestiges et d'artefacts.
- ◆ Étudier différents phénomènes socioculturels (politique, religieux, économique) et biologiques (évolution, langage).
- ◆ Effectuer des recherches sur des groupes ou sous-groupes sociaux, culturels ou ethniques à l'aide de documents d'archives.
- ◆ Étudier le développement des langues et des groupes linguistiques à travers le temps.
- ◆ Voir à l'organisation d'événements à caractère patrimonial.
- ◆ Être responsable de la restauration et de la conservation des œuvres dans un musée.
- ◆ Réaliser une recherche de documentation pour une exposition.
- ◆ Enseigner l'anthropologie au Cégep ou à l'université.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Anthropologue
- ◆ Expert en culture amérindienne (ou autres)
- ◆ Guide interprète (tourisme)
- ◆ Agent de recherche
- ◆ Agent d'aide socio-économique
- ◆ Analyste en patrimoine
- ◆ Rédacteur d'ouvrages spécialisés
- ◆ Journaliste
- ◆ Enseignant
- ◆ Conseiller politique

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Musée
- ◆ Organisme national et international
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Gouvernement (culture et communications, relations avec les citoyens, immigration, affaires autochtones)
- ◆ Société d'histoire et du patrimoine
- ◆ Centre de coopération internationale
- ◆ Groupe d'étude (anthropologie médicale, éducation, santé publique, etc.)
- ◆ Association touristique
- ◆ Parc national
- ◆ Groupe environnemental

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier les milieux et l'environnement des sociétés du passé.
- ◆ Évaluer le potentiel archéologique de certains sites.
- ◆ Effectuer, coordonner et diriger les fouilles sur le terrain.
- ◆ Formuler des recommandations quant à la préservation et la mise en valeur de vestiges et artefacts.
- ◆ Faire la mise à jour, l'interprétation, la conservation et la mise en valeur du patrimoine archéologique d'une région.
- ◆ Analyser en laboratoire et codifier des pièces archéologiques.
- ◆ Perfectionner les méthodes d'analyse et d'interprétation du passé.
- ◆ Effectuer des recherches dans les archives, les musées et les bibliothèques en complément aux fouilles archéologiques.
- ◆ Rédiger des rapports sur les résultats de fouilles archéologiques.
- ◆ Participer à la gestion de programmes gouvernementaux en matière de patrimoine culturel.
- ◆ Voir à la gestion et à la diffusion d'informations sur le patrimoine.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Archéologue
- ◆ Chercheur
- ◆ Directeur de fouilles
- ◆ Conservateur, restaurateur
- ◆ Conseiller en aménagement du territoire
- ◆ Muséologue
- ◆ Enseignant
- ◆ Guide, interprète

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Gouvernement
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Musée
- ◆ Laboratoire de recherche
- ◆ Organisme gouvernemental
- ◆ Entreprise privée
- ◆ Centre de conservation du Québec
- ◆ Parc provincial
- ◆ Municipalité

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Reconstituer et interpréter des faits ou des événements du passé.
- ◆ Étudier des lieux ou des monuments ayant un intérêt historique.
- ◆ Conserver, mettre en valeur, évaluer l'authenticité et la valeur historique d'objets anciens.
- ◆ Repérer, consulter et analyser divers documents d'archives.
- ◆ Réaliser des expositions.
- ◆ Écrire et publier des livres, des articles ou participer à des émissions de radio et de télévision traitant d'histoire.
- ◆ Conseiller les réalisateurs lors de productions documentaires et cinématographiques à caractère historique.
- ◆ Concevoir et documenter des sites Internet à caractère historique.
- ◆ Informer des groupes de visiteurs sur l'histoire d'un lieu.
- ◆ Travailler dans un centre d'archives.
- ◆ Enseigner l'histoire au cégep ou à l'université.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Agent de recherche
- ◆ Archiviste, documentaliste
- ◆ Diplomate, conseiller politique
- ◆ Rédacteur d'ouvrages spécialisés
- ◆ animateur ou guide touristique
- ◆ Conseiller en médias ou multimédias
- ◆ Journaliste
- ◆ Enseignant
- ◆ Agent de développement culturel
- ◆ Interprète historique
- ◆ Analyste du patrimoine
- ◆ Catalogueur d'objets de musée

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Musée
- ◆ Bibliothèque
- ◆ Centre de documentation et d'archives
- ◆ Maison d'édition
- ◆ Radiodiffuseur, télédiffuseur
- ◆ Office touristique
- ◆ Gouvernement (ministère de la culture)
- ◆ Société d'histoire et du patrimoine
- ◆ Galerie d'art
- ◆ Entreprise de production de matériel visuel

## ◆ EXEMPLES DE TÂCHES

- ◆ Étudier l'histoire du monde, les grands courants de pensées humaines, les fondements et les limites des champs du savoir.
- ◆ Donner des conférences sur l'existence humaine et les différentes réalisations de l'être humain.
- ◆ Rédiger des textes sur l'évolution des connaissances.
- ◆ Effectuer des recherches sur des questions d'ordre social dont l'éthique, l'éducation, l'évolution des relations humaines, etc.
- ◆ Faire des recherches et analyses rigoureuses pour le gouvernement.
- ◆ Critiquer et analyser les différents débats de nos sociétés.
- ◆ Travailler sur des comités d'éthique (euthanasie, clonage, etc.).
- ◆ Participer à des groupes de recherche médicale et pharmaceutique afin d'apporter un point de vue éthique.
- ◆ Enseigner la philosophie au cégep et à l'université.

## ◆ EXEMPLES DE TITRES DE POSTES OCCUPÉS

- ◆ Enseignant
- ◆ Chercheur
- ◆ Conseiller en éthique (médicale, environnementale, juridique, etc.)
- ◆ Analyste documentaire
- ◆ Archiviste
- ◆ Spécialiste en communications

## ◆ EXEMPLES DE MILIEUX DE TRAVAIL

- ◆ À son compte
- ◆ Établissement d'enseignement
- ◆ Organisme gouvernemental
- ◆ Gouvernement
- ◆ Organisme à vocation internationale
- ◆ Centre de documentation
- ◆ Entreprise privée

## Où trouver les renseignements utiles?

### Adresses des sites Internet des universités

Université Laval	<a href="http://www.ulaval.ca">www.ulaval.ca</a>
Université de Montréal	<a href="http://www.umontreal.ca">www.umontreal.ca</a>
École des Hautes Études Commerciales	<a href="http://www.hec.ca">www.hec.ca</a>
École Polytechnique	<a href="http://www.polymtl.ca">www.polymtl.ca</a>
Université de Sherbrooke	<a href="http://www.usherbrooke.ca">www.usherbrooke.ca</a>

### Les universités du Québec

Université du Québec à Chicoutimi (UQAC)	<a href="http://www.uqac.ca">www.uqac.ca</a>
Université du Québec en Outaouais (UQO)	<a href="http://www.uqo.ca">www.uqo.ca</a>
Université du Québec à Rimouski (UQAR)	<a href="http://www.uqar.ca">www.uqar.ca</a>
Université du Québec à Montréal (UQAM)	<a href="http://www.uqam.ca">www.uqam.ca</a>
École de Technologie Supérieure (ETS)	<a href="http://www.etsmtl.ca">www.etsmtl.ca</a>
Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR)	<a href="http://www.uqtr.ca">www.uqtr.ca</a>
Université du Québec en Abitibi Témiscamingue (UQAT)	<a href="http://www.uqat.ca">www.uqat.ca</a>

### Les universités anglophones

Bishop's	<a href="http://www.ubishops.ca">www.ubishops.ca</a>
Concordia	<a href="http://www.concordia.ca">www.concordia.ca</a>
McGill	<a href="http://www.mcgill.ca">www.mcgill.ca</a>

### Les universités canadiennes

Pour toutes les universités canadiennes	<a href="https://www.univcan.ca/fr/universites/etudes-au-premier-cycle/">https://www.univcan.ca/fr/universites/etudes-au-premier-cycle/</a>
Université d'Ottawa	<a href="http://www.uottawa.ca">www.uottawa.ca</a>

# BIBLIOGRAPHIE

---

- Bernier, L., Garceau, O. et L'Homme, L-P. (2001). *Pour un avenir branché suivez le guide : Guide d'accompagnement vers des carrières scientifiques et technologiques*. Cégep de Sainte-Foy, Québec.
- Cyr, M. et Yves M. (1999). *S'orienter à partir de soi : Cursus plus*. Québec : Septembre éditeur.
- Désilets, L. (2014). Les cheminements professionnels possibles après le programme de Sciences humaines, Cégep régional de Lanaudière à Terrebonne.
- Direction des politiques en enseignement supérieur. (2013). *La Relance à l'université*. Gouvernement du Québec, Ministère de l'enseignement supérieur, de la recherche, de la science et de la technologie.
- Falardeau, I. et Roland R. (1999). *S'orienter malgré l'indécision*. Québec : Septembre éditeur.
- Les carrières de la formation universitaire, Le groupe de recherche Ma carrière, Éditions Jobboom, 2004.
- Office des professions du Québec. (2013). Le projet de loi 21 : Guide explicatif [pdf]. Repéré à [www.opq.gouv.qc.ca](http://www.opq.gouv.qc.ca).
- Poirier, G. (2004). Les perspectives d'emplois en anthropologie. Département d'anthropologie, Faculté des sciences sociales, Université Laval.
- Répertoire des programmes 2004-2005. Sciences humaines et Sciences de la gestion. Université du Québec à Trois-Rivières, Trois-Rivières, 2003.
- Répertoire des programmes et des cours de 1<sup>er</sup> cycle 2003-2004 et 2007-2008, Université Laval, Québec 2003, 2007.

## Sites Internet consultés

- Banque d'information scolaire et professionnelle REPÈRES, Société GRICS.
- École du Barreau du Québec, [www.ecoledubarreau.qc.ca](http://www.ecoledubarreau.qc.ca).
- Ordre des conseillers et conseillères d'orientation du Québec, <https://www.orientation.qc.ca/>
- Ordre des psychologues du Québec, [www.ordrepsy.qc.ca](http://www.ordrepsy.qc.ca).
- Ordre des sexologues du Québec,
- Ordre des criminologues du Québec, [www.ordrecrim.ca](http://www.ordrecrim.ca)
- Service Canada, [www.emploiavenir.ca](http://www.emploiavenir.ca).
- Service de placement de l'Université Laval, [www.spla.ulaval.ca](http://www.spla.ulaval.ca).





INFORMATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE  
**Centre de documentation**

UN NOUVEL OUTIL  
D'INFORMATION  
**EN LIGNE!**

[centrededocumentation.cegepmontpetit.ca](http://centrededocumentation.cegepmontpetit.ca)

CAMPUS DE  
LONGUEUIL  
local A-109

ÉNA  
local C-80